

Recrute
Pour son Espace Aquatique "Les Bassins de l'Aqueduc"
1 agent d'accompagnement et d'entretien (h/f)
à temps non complet (17h30)
Sur le grade d'Adjoint technique – Cat. C

Au sein du centre aquatique « les Bassins de l'Aqueduc », sous l'autorité et la responsabilité du référent technique du site, vous assurerez les missions définies comme suit :

Missions principales :

- **Entretien des installations intérieures dans le respect de la méthode M.T.H.S. (Méthodes et Techniques en Hygiène Sanitaire) et du plan de nettoyage :**
 - Contrôle de l'approvisionnement des fournitures (sanitaires, douches...),
 - Maintenance de l'hygiène des locaux dans la journée (sanitaires, douches, vestiaires...), le gros ménage étant effectué par une équipe technique le matin,
 - Petit ménage : entretien du sauna, nettoyage des casiers consignes, des lavabos, des vitres des portes d'entrées, des miroirs...

- **Accueil et surveillance dans les zones de vestiaires et de bien être :**
 - Accueil et orientation des publics et des scolaires dans les vestiaires,
 - Participation à la satisfaction des usagers en répondant au mieux à leurs attentes (renseignements, aide...),
 - Veille à la sécurité des usagers : sensibilisation et remontée d'information (participation active à la gestion des procédures de sécurité des Etablissements Recevant du Public, veille au respect du règlement intérieur et du Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours),
 - Gestion des objets trouvés.

Missions annexes ou spécifiques :

- Pendant la vidange (2 fois par an) : Décapage, nettoyage et désinfection de l'ensemble des surfaces,
- Assure ponctuellement les ouvertures et fermeture du site.

Profil et compétences :

- Obligation de savoir nager,
- Utilisation du matériel de nettoyage (auto-laveuse, monobrosse ponctuellement), maîtrise des techniques (M.T.H.S) et des règles d'utilisation des produits de nettoyage,
- Connaissance des gestes et postures de la manutention manuelle (ergonomie et sécurité),
- Respect du tri-sélectif,

- Discrétion requise (lors des interventions dans les locaux occupés notamment),
- Autonomie et organisation,
- Sens du travail en équipe,
- Sens du service public,

Contraintes liées au poste :

- Titulaire du permis B,
- Travail en milieu chaud, humide, bruyant,
- Rythme de travail variable (intervention en soirée, les week-ends et jours fériés), variabilité en fonction du cycle saisonnier (scolaires, vacances scolaires, période estivale) et des obligations du service public,

Horaires : Temps annualisé sur différents cycles (scolaires, vacances scolaires, période estivale) pouvant être variable en fonction des impératifs de l'activité.

Rémunération : Grille des Adjoints techniques + RIFSEEP

Avantages : Collectivité adhérente au CNAS (Comité National d'Action Sociale) / carte restaurant avec contribution employeur de 60% / participation de la collectivité à la protection sociale complémentaire.

Emploi à pourvoir : Au plus tôt

Dans le cadre de sa politique diversité, la collectivité étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.

Contact : service Ressources Humaines (04.78.44.72.40)

Merci d'adresser votre lettre de motivation et CV dans les meilleurs délais :

A Monsieur le Président de la **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS MORNANTAIS**
50 avenue du Pays Mornantais
69440 MORNANT

Ou par courriel : ressources.humaines@copamo.fr